



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση : Παπαναστασίου & Βελή
– Πλατεία Ρήγα Φεραίου
Ταχ. Κώδικας : 41222 ΛΑΡΙΣΑ
Πληροφορίες : Βαλλούς Δημήτριος
Τηλέφωνο : 2413 505120/ 100
Fax : 2410 287 408
e-mail : dvalous@mou.gr

ΠΡΟΣ:

INFORMATICS
ANAPHTHEO ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
AGENCY
Digitally signed by
INFORMATICS
AGENCY
Date: 2019.12.16 13:06:43
EET
Reason:
Location: Athens



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΑ ΚΑΙ
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ**

**Λάρισα, 13/12/2019
α.π.: 4737**

**ENGINEERING
ΑΡΓΥΡΟΥΛΗ ΦΩΤΕΙΝΗ
Παναγούλη 6
41222 ΛΑΡΙΣΑ**

Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση του έργου «Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας» ως μέρος του Υποέργου 1 «Σύμβουλοι Τεχνικής Υποστήριξης ΕΥΔ και ΕΘΔ ΠΕΠ Θεσσαλίας» της πράξης με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ», κωδ ΟΠΣ 5000706.

Έχοντας υπόψη :

1. Τη με αρ. C(2014) 10183 final/18.12.2014 Απόφαση της Ε.Ε. για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Θεσσαλίας 2014-2020» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» για την Περιφέρεια Θεσσαλίας στην Ελλάδα (Κωδικός CCI 2014GR16M2OP003), όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, όπως ισχύει.
3. Την Υπουργική Απόφαση 32675/ΕΥΘΥ 331/23.03.2015 (ΦΕΚ 713/Β/24.4.2015) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας», σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της αριθμ. 41545/Γ' ΚΠΣ/280ΚΥΑ/08.12.2000 (ΦΕΚ 1501/Β') ΚΥΑ όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν 3852/2010 (ΦΕΚ87/07-06-2010 Τ.Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.
5. Την υπ' αρ. 56/2014 και την υπ' αρ. 68/2014 διορθωτική αυτής Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχτηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο 01-09-2014 έως και 31-08-2019.
6. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 4605/2019 (ΦΕΚ Α 52/01.04.2019) και ισχύει.
7. Τη με αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020), όπως τροποποιήθηκε με την Υ.Α. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β'/01.11.2016) και ισχύει.
8. Τη με αρ. πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/03.03.2017 (ΦΕΚ 677Β/03-03-2017) Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού περί διαδικασιών κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας, όπως ισχύει.
9. Την υπ' αριθ. 2752/12.07.2016 (ΑΔΑ Ω8ΗΝ7ΛΡ-Ρ95) Απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ.», όπως ισχύει
10. Την ανοικτή Πρόσκληση υπ' αριθμ. 2500/28.06.2016 της ΕΥΔΕΠΠΘ περί κατάρτισης Καταλόγου προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε. Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας και εγγραφής σε αυτόν, όπως ισχύει
11. Την αρ. πρωτ. 3399/09.09.2016 αίτηση της εταιρίας «ENGINEERING - ΑΡΓΥΡΟΥΛΗ ΦΩΤΕΙΝΗ» για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών της ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας και το με αρ. πρωτ. 3857/04.10.2016 πρακτικό της 3ης Συνεδρίασης Επιτροπής Αξιολόγησης υποβληθέντων προτάσεων για εγγραφή στον Κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της εφαρμογής στην ΕΥΔΕΠΠΘ.

12. Την εκδοθείσα Βεβαίωση εγγραφής στον εν λόγω Κατάλογο υπ' αριθμ 3399/04.10.2016 προς την Εταιρεία «ENGINEERING - ΑΡΓΥΡΟΥΛΗ ΦΩΤΕΙΝΗ», την εμπειρία και τα στοιχεία της εν λόγω εταιρείας.
13. Το εν ισχύ Π.Δ.Ε./Σ.Α.Ε.Π. 006/1, με ενάριθμο 2016ΕΠ00610006
14. Τις υπηρεσιακές ανάγκες για την προώθηση των εργασιών της Υπηρεσίας που υφίστανται και προβλέπονται στο προσεχές διάστημα, που αφορούν σε ειδικό αντικείμενο δημοσίων συμβάσεων.

Σας καλούμε να επιβεβαιώσετε τη δυνατότητα ανάληψης του έργου «**Σύμβουλος Τεχνικής υποστήριξης της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Θεσσαλίας**», που αποτελεί μέρος του υποέργου 1 της πράξης με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ», ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ 5000706 ΤΟΥ ΠΕΠ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ 2014-2020, σύμφωνα με τις Προδιαγραφές και όρους που επισυνάπτονται της παρούσης.

Ο προϋπολογισμός του έργου δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των **40.000,00 Ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)** για χρονικό διάστημα επτά μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Το έργο της παρούσης θα βαρύνει τη ΣΑΕΠ 006/1 και τον ενάριθμο 2016ΕΠ00610006 που αφορά στην ενταγμένη πράξη του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020 με κ.α. 5000706.

Η απάντηση πρέπει να υποβληθεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας μας, το αργότερο εντός 10 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της παρούσης.

Η απάντησή σας θα αξιολογηθεί από την υπηρεσία μας και σε περίπτωση αποδοχής της, θα ακολουθήσει σχετική Ανάθεση και εν συνέχεια με την προσκόμιση της προβλεπόμενης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, σύναψη διμερούς σύμβασης εκτέλεσης έργου.

Η παρούσα αναρτάται στη Διαύγεια, στο ΚΗΜΔΗΣ και την ιστοσελίδα της Υπηρεσίας.

Συνημμένα :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (Προδιαγραφές έργου)

Εσωτερική Διανομή:

- Φάκελος Υποπρόγραμμα Α '

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της αρ. πρωτ. 4737/13.12.2019 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Βασικό αντικείμενο του έργου είναι η Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας ως προς την εύρυθμη διαχείριση, παρακολούθηση και ενέργειες επιτάχυνσης ή αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων στις ενταγμένες Πράξεις στο Π.Ε.Π. Θεσσαλίας 2014-2020. Ως εκ τούτου, κύρια η υποστήριξη παρέχεται προς τις αρμόδιες με την διαχείριση των Πράξεων Μονάδες της Ε.Υ.Δ. που είναι η Μονάδες Β1 και Β2. Το αντικείμενο της υποστήριξης αφορά κύρια και όχι περιοριστικά - σε :

- Προληπτικό έλεγχο δημοσίων συμβάσεων – υποέργων ενταγμένων Πράξεων ΕΤΠΑ του ΠΕΠ.Θ, όπως : τεύχη δημοπράτησης, ανακεφαλαιωτικοί πίνακες εργασιών, παρατάσεις εκτέλεσης έργου, τροποποιήσεις έργων κ.α.
- Υποστήριξη αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων που τυχόν προκύπτουν κατά την υλοποίηση των υπόψη έργων
- Εκτέλεση διαχειριστικών ενεργειών που προβλέπονται από το Σ.Δ.Ε., όπως : έλεγχος – επιβεβαίωση πληρότητας / ορθότητας αιτημάτων προέγκρισης που κατατίθενται για έργα.
- Παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων εξέλιξης έργων και ενέργειες υποστήριξης όπου απαιτείται.

Στο πλαίσιο του έργου της παρούσης, η υποστήριξη ως ανωτέρω περιγράφηκε, δύναται εφόσον απαιτηθεί να αφορά και σε άλλα δημόσια έργα αρμοδιότητας διαχείρισης της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας. Η ενεργοποίηση του σημείου αυτού θα γίνεται όταν προκύπτει, με εντολή της αναθέτουσας αρχής και στο πλαίσιο του προγραμματισμού και εκτέλεσης των εργασιών της.

Για την υλοποίηση του έργου θα πρέπει να συσταθεί Ομάδα Έργου η οποία θα αποτελείται κατ' ελάχιστον από τρία (3) άτομα, τα οποία θα πρέπει να είναι Π.Ε. με ειδικότητα κατά προτεραιότητα Πολιτικού Μηχανικού. Επίσης τα μέλη της ομάδας έργου πρέπει να έχουν εμπειρία των αναγκών του έργου και του αντικειμένου του. Τα δύο τουλάχιστον μέλη της Ομάδας έργου θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής σε καθημερινή βάση, για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης του έργου, τουλάχιστον κατά τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας της. Το ωράριο εργασίας των στελεχών αυτών εξαρτάται από τις ανάγκες του έργου της παρούσης, μη συσχετιζόμενο με το ωράριο εργασίας της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση απουσίας τους από την Υπηρεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τους αντικαθιστά με αντίστοιχων προσόντων στελέχη.

Συντονιστής και υπεύθυνος του έργου ορίζεται άτομο κατάλληλης ειδικότητας Π.Ε., προσόντων και γνώσεων εκ μέρους του Αναδόχου. Το έργο του Συντονιστή αφορά τόσο στην υποστήριξη και παρακολούθηση του έργου της Ομάδας Έργου, όσο και στην αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων που θα υπάρξουν για την απρόσκοπτη εκτέλεση του έργου που αφορά η παρούσα.

Β) Μεθοδολογία υλοποίησης:

Ο ανάδοχος λαμβάνει εντολές εκ μέρους της ΕΥΔΕΠΠΘ και λειτουργεί με βάση τις εντολές αυτές. Η υλοποίηση της πράξης θα γίνει βάσει του προγραμματισμού της υπηρεσίας.

Γ) Παραδοτέα του έργου:

Τα παραδοτέα του έργου είναι υπηρεσίες υποστήριξης προς την ΕΥΔ για την παρακολούθηση πράξεων Τ.Β του ΠΕΠ Θεσσαλίας 2014-2020. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να υποβάλλει προς την υπηρεσία περιοδικές **εκθέσεις υλοποίησης κάθε μήνα για το χρονικό διάστημα των πρώτων έξι (6) μηνών και τελική έκθεση υλοποίησης στη λήξη της σύμβασης που θα ακολουθήσει.**

Το έργο του Συμβούλου απευθύνεται αποκλειστικά στην Αναθέτουσα Αρχή και όχι σε τρίτους

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια του έργου είναι **επτά (7) μήνες**, με δικαίωμα παράτασης και χωρίς δικαίωμα αύξησης του οικονομικού αντικειμένου.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου είναι 40.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Για την ανάληψη του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή ύψους 5% επί του συμβατικού αντικειμένου μείον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών ή τρίτων, η οποία, κατά τον νόμο, βαρύνει τον ανάδοχο.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς πόρους.

4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο Ανάδοχος θα αμειφθεί σε **επτά ισόποσες δόσεις** μετά την επιτυχή παραλαβή του κάθε παραδοτέου / έκθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αμείβεται μετά την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή, το οποίο θα πιστοποιεί την τήρηση των προβλεπόμενων όρων της σύμβασης και όπως αυτό θα εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τον οδηγό διαδικασιών Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης όπως ισχύει κάθε φορά και την ισχύουσα Νομοθεσία και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης, αποσπάσματα ποινικού μητρώου, βεβαίωση περί μη ενεχυρίασης). Ο Ανάδοχος για την πρώτη πληρωμή του οφείλει να καταθέσει θεωρημένες από την αρμόδια αρχή, τις Συμβάσεις προσωπικού που θα απασχολήσει για την υλοποίηση του έργου της παρούσης, και για το οποίο αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση κάλυψης πάσης φύσεως αμοιβών, κρατήσεων και ευθύνης.

Το παρόν έργο βαρύνει σε πιστώσεις του έργου «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ», κωδ. 5000706, με κ.α. 2016ΕΠ00610006 της ΣΑΕΠ 0061 που αφορά στο Υποπρογράμματος Α' της Ε.Υ.Δ. ΕΠ. Περιφέρειας Θεσσαλίας όπως έχει εγκριθεί.

Μη ανταπόκριση στο έργο που αφορά η παρούσα, επιφέρει περικοπή αμοιβής Αναδόχου, ανάλογη με την υστέρηση εργασίας και στο πλαίσιο της παρούσης, και όπως καθοριστεί στη σύμβαση που θα υπογραφεί.

Οι πληρωμές πραγματοποιούνται μετά την προσκόμιση των προβλεπομένων δικαιολογητικών αναδόχου, έλεγχο και έκδοση εντολής πληρωμής.

7.ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Φάκελο Δικαιολογητικών
2. Τεχνική Προσφορά και
3. Οικονομική Προσφορά, όπως αναλύονται παρακάτω.

Όλα τα παραπάνω θα περιλαμβάνονται σε έναν ενιαίο φάκελο προσφοράς.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (προς υποβολή με την προσφορά)

Φάκελος Δικαιολογητικών

Εφόσον έχει επέλθει μεταβολή από την εγγραφή στον κατάλογο (04-10-2016) υποβάλλονται τα παρακάτω, διαφορετικά Υπεύθυνη Δήλωση ισχύος των ήδη κατατεθειμένων αποδεικτικών:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο αρμόδιο Επιμελητήριο / επαγγελματικό μητρώο ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, από τα οποία θα προκύπτει το είδος των δραστηριοτήτων που ασκείται.
2. Επικαιροποιημένο καταστατικό του φορέα (ΦΕΚ σύστασης της εταιρίας, τυχόν τροποποιήσεις), πρακτικό του Δ.Σ. που εξουσιοδοτεί τον υπογράφοντα την προσφορά εκ μέρους του αντισυμβαλλόμενου όπου αρμόζει, έναρξη εργασιών σε Δ.Ο.Υ.

Υποχρεωτικά υποβάλλονται :

3. Πιστοποιητικά έγγραφα για εξακρίβωση των κάτωθι :

3.1 ο ανάδοχος είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος έως και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς

3.2 Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο ανάδοχος, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αφορά μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του αναδόχου ή πρόσωπο που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

3.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής που αποδεικνύει πως δεν συντρέχουν τα παρακάτω : ο ανάδοχος τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τεχνική Προσφορά

Στον Φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς» ο υποψήφιος ανάδοχος θα υποβάλλει την περιγραφή της πρότασής του για την υλοποίηση του έργου. Συγκεκριμένα ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει:

- Υπεύθυνη Δήλωση περί ρητής αποδοχής του έργου όπως προδιαγράφεται στην παρούσα (εργασίες – προϋποθέσεις εκτέλεσης) και για το σύνολο του έργου της παρούσης.
- Περιγραφή του πλαισίου αναφοράς του έργου που να δείχνει επαρκή κατανόηση των απαιτήσεων του έργου όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.
- Οργάνωση, στελέχωση και λειτουργία της Ομάδας Έργου με αναλυτική περιγραφή του προτεινόμενου τρόπου οργάνωσης και συντονισμού των στελεχών της Ομάδας Έργου και των προτεινόμενων μέσων υλοποίησης προκειμένου για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση του έργου.
- Αναλυτικά βιογραφικά των τουλάχιστον (3) στελεχών που ζητείται να στελεχώσουν την Ομάδα Έργου, από τα οποία να προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία και οι σχετικές γνώσεις τους σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας. Τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι τα αναφερόμενα στοιχεία είναι

αληθή και ακριβή. Θα πρέπει να δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης για καθένα από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

- Εάν τα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους της παρούσας. Αντικατάσταση των μελών της Ομάδας Έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, ή μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής και αιτιολογημένα.
- Βεβαίωση ορισμού Συντονιστή και Υπεύθυνου έργου, όπως ζητείται στην παραπάνω ενότητα (1) της παρούσης.

Οικονομική προσφορά

Ο Φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα ή τους νόμιμους εκπροσώπους των προσφερόντων.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.